

HỌC VIỆN QUÂN Y
BỆNH VIỆN QUÂN Y 103

TCVN ISO 9001:2008

**QUY TRÌNH
RA NGHỊ QUYẾT LÃNH ĐẠO**

Mã số: QT-CT-01

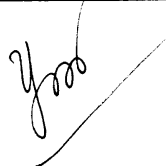

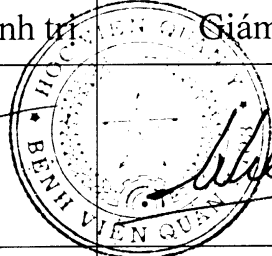

Tài liệu này và các thông tin trong tài liệu này là tài sản của Bệnh viện Quân y 103
Không được sao chép, copy, in ấn dưới bất cứ hình thức nào nếu không có sự cho phép trước của Lãnh đạo

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:/....../2016

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
Quy trình ra nghị quyết lãnh đạo
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Chức vụ	Trợ lý Tổ chức	Chủ nhiệm Chính trị	Giám đốc
Chữ ký		 	
Họ tên	Hồ Viết Yên	Đỗ Nguyên Long	Trần Viết Tiến

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:/...../2016

1. MỤC ĐÍCH

Quy định thống nhất về trình tự ra nghị quyết lãnh đạo tại Bệnh viện Quân y 103.

2. PHẠM VI

Áp dụng cho hoạt động ra nghị quyết lãnh đạo tại Bệnh viện, bao gồm:

- Ra nghị quyết lãnh đạo thường xuyên;
- Ra nghị quyết lãnh đạo chuyên đề;
- Ra nghị quyết lãnh đạo đột xuất;

Phòng Chính trị chịu trách nhiệm tham mưu triển khai thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Điều lệ Đảng (khóa XI);
- Hướng dẫn 1031/HD-CT, ngày 20/6/2016 của Tổng cục Chính trị.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- TCCT: Tổng cục Chính trị.
- NQ: Nghị quyết.

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Quy trình ra nghị quyết lãnh đạo:				
TT	Hoạt động	Trách nhiệm	Mô tả nội dung thực hiện	Biểu mẫu
B1	Công tác chuẩn bị	Bí thư	Căn cứ tình hình cụ thể và sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên, đồng chí bí thư chuẩn bị nội dung dự thảo nghị quyết	
B2	Họp cấp ủy	Chi ủy	- Chi ủy thảo luận các nội dung do bí thư chuẩn bị, thống nhất đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ quý (tháng) trước, đề ra (bổ sung) nhiệm vụ lãnh đạo quý (tháng) tới; quyết định thời gian họp chi bộ và lựa chọn hình thức sinh hoạt phù hợp (sinh hoạt nhiều nội dung, một số nội dung hoặc chuyên đề; đối với các chi bộ không có chi ủy thì bí thư hội ý với phó bí thư chi bộ và người phụ trách cơ quan, đơn vị, các ban ngành, bộ phận), tranh thủ các ý kiến đóng góp để bổ sung và thống nhất nội dung, hoàn chỉnh dự thảo nghị quyết. Tiến hành báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của cấp	

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: .../.../2016

			<p>ủy cấp trên về nội dung dự thảo nghị quyết, thời gian sinh hoạt chi bộ và mời cấp ủy cấp trên xuống dự (nếu có nội dung quan trọng). Thông báo cho các tổ đảng, đảng viên về nội dung, thời gian, địa điểm sinh hoạt, gợi ý chuẩn bị ý kiến để phát biểu.</p> <p>- Bí thư hoàn chỉnh nội dung sinh hoạt; thông báo trước (ít nhất một ngày) cho đảng viên biết nội dung, thời gian, địa điểm sinh hoạt chi bộ để đảng viên chuẩn bị ý kiến phát biểu và dự họp; báo cáo với cấp ủy cấp trên trực tiếp.</p>	
B3	Tổ chức sinh hoạt chi bộ	Bí thư Chi bộ	<p><i>* Phần mở đầu.</i></p> <p>- Thực hiện việc thu nộp đảng phí hàng tháng;</p> <p>- Đồng chí bí thư chi bộ chủ trì cuộc họp tiến hành các nội dung sau:</p> <p>+ Thông báo số lượng đảng viên: tổng số, chính thức, dự bị; số đảng viên được miễn sinh hoạt, công tác; số đảng viên có mặt dự họp; số đảng viên vắng mặt và lý do vắng;</p> <p>+ Thông qua chương trình, nội dung sinh hoạt và những vấn đề trọng tâm cần tập trung thảo luận; xin ý kiến chi bộ;</p> <p>+ Bầu thư ký cuộc họp: chọn những đồng chí có năng lực và kinh nghiệm tổng hợp để ghi chép đầy đủ, trung thực, chính xác các ý kiến phát biểu của đảng viên, kết luận của đồng chí chủ trì hoặc nghị quyết của chi bộ.</p> <p><i>* Phần nội dung.</i></p> <p>- Thông tin tình hình thời sự nổi bật trong nước và quốc tế, tình hình địa phương trên địa bàn đóng quân và cơ quan, đơn vị; phổ biến, quán triệt những chủ trương, chính sách mới của Đảng, Nhà nước và các nội dung cấp ủy cấp trên chỉ đạo (nội</p>	

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:/..../2016

			<p>dung thông tin phải được chọn lọc, phù hợp, thiết thực và có định hướng tư tưởng cho cán bộ, đảng viên). Nhận xét tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên và quần chúng thuộc phạm vi lãnh đạo của chi bộ; những vấn đề tư tưởng chi bộ cần quan tâm;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của chi bộ quý (tháng) trước: nêu rõ những việc làm được, chưa làm được, nguyên nhân; tình hình đảng viên thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên và nhiệm vụ được chi bộ phân công; - Đánh giá việc học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh của đảng viên và quần chúng thuộc phạm vi lãnh đạo của chi bộ; biểu dương những cán bộ tiên phong gương mẫu, có việc làm cụ thể thiết thực; đồng thời giáo dục, giúp đỡ những cán bộ, đảng viên có sai phạm phần đầu sửa chữa khuyết điểm (nếu có); - Thông báo ý kiến đóng góp của đảng viên, quần chúng, Hội đồng quân nhân về sự lãnh đạo của chi bộ và vai trò tiên phong gương mẫu của cán bộ, đảng viên (nếu có) để chi bộ có biện pháp phát huy ưu điểm, khắc phục khuyết điểm, kịp thời ngăn chặn, đấu tranh với những biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; - Đề ra (bổ sung) một số nhiệm vụ, biện pháp lãnh đạo trọng tâm, cụ thể, thiết thực để thực hiện trong quý (tháng) tới theo chức năng, nhiệm vụ của chi bộ và sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên; phân công nhiệm vụ cụ thể cho đảng viên thực hiện; - Chi bộ thảo luận, tham gia
--	--	--	--

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:/....../2016

			<p>đóng góp ý kiến các nội dung trên.</p> <p>Trong quá trình thảo luận, đồng chí chủ trì cần phát huy dân chủ, lắng nghe ý kiến của đảng viên và gợi ý những nội dung quan trọng để đảng viên tham gia thảo luận, thể hiện chính kiến của mình; tạo không khí cởi mở, chân thành, thẳng thắn, đoàn kết trên tinh thần xây dựng trong tự phê bình và phê bình.</p> <p style="text-align: center;">* <i>Phần kết thúc.</i></p> <p>- Đồng chí chủ trì tóm tắt ý kiến phát biểu của đảng viên và kết luận những vấn đề lớn, quan trọng mà chi bộ đã thảo luận, thống nhất;</p> <p>- Chi bộ biểu quyết thông qua kết luận (nghị quyết) của chi bộ. Đồng chí thư ký ghi rõ số đảng viên đồng ý, không đồng ý và số có ý kiến khác; khi có những vấn đề cần biểu quyết mà đang có ý kiến khác nhau, chi bộ cần trao đổi kỹ trước khi có biểu quyết và theo nguyên tắc, khi có hơn một nửa số đảng viên chính thức của chi bộ tán thành, được trở thành nghị quyết của chi bộ.</p> <p>- Thông qua biên bản sinh hoạt;</p> <p>- Đồng chí chủ trì và thư ký ký vào biên bản cuộc họp. Sổ ghi biên bản họp chi bộ phải được quản lý và lưu trữ theo quy định.</p>	
B4	Phân công tổ chức thực hiện NQ	Bí thư Chi bộ	<p>Việc phân công tổ chức thực hiện nghị quyết phải rõ ràng, cụ thể, gắn với chức trách, nhiệm vụ, năng lực của từng tổ chức, cá nhân nhằm đạt hiệu quả cao trong thực tiễn. Chú ý phân công nhiệm vụ cho đảng viên là cán bộ chủ trì, các chi ủy viên, các trưởng ngành, trưởng bộ phận, đảng viên ở các vị trí trọng yếu. Việc phân công tổ chức thực hiện phải được đưa vào nội dung của dự thảo nghị quyết, làm cơ sở cho việc biểu</p>	

BỆNH VIỆN QUÂN Y 103	QUY TRÌNH Ra nghị quyết lãnh đạo	Mã số:QT-CT-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:/...../2016

			dương, khen thưởng, kiểm điểm, quy trách nhiệm và đánh giá kết quả phần đầu của tổ chức, cá nhân trong quý, tháng và cuối năm được chính xác.	
--	--	--	---	--

6. BIỂU MẪU

Biểu mẫu NQ.

7. HỒ SƠ CÀN LƯU

NGHỊ QUYẾT
Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ năm (quý)...

Phần thứ nhất
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ LÃNH ĐẠO NĂM (QUÝ)...

*** Đặc điểm tình hình**

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình liên quan, chi phối trực tiếp đến quá trình lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong năm (quý) qua.

I. ƯU ĐIỂM (Nêu những ưu điểm chủ yếu, nổi bật).

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ đào tạo;
- Kết quả thực hiện nhiệm vụ điều trị;
- Thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học: kết quả triển khai thực hiện các công trình, đề tài nghiên cứu; nghiên cứu ứng dụng và phát triển kỹ thuật;

2. Lãnh đạo xây dựng đơn vị vững mạnh

- Xây dựng đơn vị vững mạnh về chính trị: kết quả quán triệt các chỉ thị, nghị quyết, nhất là các Nghị quyết của Đảng ủy Bệnh viện, hướng dẫn, quy định của các cấp; tình hình nhiệm vụ của đơn vị; xây dựng bản lĩnh chính trị, trách nhiệm của cấp ủy, chỉ huy bộ môn, khoa, của cán bộ đảng viên, của đội ngũ y, bác sỹ; phát huy vai trò các tổ chức quần chúng; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận, công tác thi đua, khen thưởng, xây dựng môi trường văn hóa...

- Xây dựng chính quy; quản lý, rèn luyện kỷ luật; chấp hành pháp luật Nhà nước, kỷ luật quân đội, quy định của Bệnh viện và bảo đảm an toàn về mọi mặt.

- Công tác hậu cần, tài chính: bảo đảm cho các nhiệm vụ, đời sống của cán bộ, công nhân viên; quản lý và sử dụng trang thiết bị hiện có; thực hiện phong trào thi đua ngành quân y làm theo lời Bác...

- Công tác kỹ thuật: bảo đảm vật tư, trang thiết bị kỹ thuật cho các nhiệm vụ; duy trì chế độ nền nếp bảo quản, bảo dưỡng và sử dụng hiệu quả các trang thiết bị hiện có.

3. Công tác xây dựng Chi bộ

- Xây dựng Chi bộ về chính trị tư tưởng: việc quán triệt, triển khai thực hiện chỉ thị, nghị quyết, hướng dẫn về công tác xây dựng Đảng; xây dựng bản lĩnh chính trị, lập trường tư tưởng cho cán bộ, đảng viên.

- Củng cố, kiện toàn tổ chức; nâng cao năng lực, sức chiến đấu của các cấp ủy, tổ chức đảng; chấp hành các nguyên tắc tổ chức sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện các quy chế, quy định; thực hiện chế độ sinh hoạt và nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng, gắn xây dựng cấp ủy với cán bộ chủ trì...

- Công tác quản lý, giáo dục, rèn luyện đội ngũ đảng viên và phát triển đảng viên mới; gắn xây dựng đội ngũ đảng viên với đẩy mạnh học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; gắn xây dựng đội ngũ đảng viên với xây dựng đội ngũ cán bộ...

- Lãnh đạo công tác cán bộ và xây dựng đội ngũ cán bộ: kiện toàn, bồi dưỡng về phẩm chất đạo đức, trình độ, năng lực cho đội ngũ cán bộ các cấp; phát hiện, đề nghị đi đào tạo, bồi dưỡng; chăm lo chính sách cán bộ.

- Công tác bảo vệ chính trị nội bộ, thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với tổ chức đảng và đảng viên...

- Đổi mới phương pháp, phong cách lãnh đạo: đổi mới nội dung, cách ra nghị quyết và tổ chức thực hiện nghị quyết, xây dựng tác phong lãnh đạo khoa học, sâu sát, cụ thể...

II. KHUYẾT ĐIỂM, HẠN CHẾ, NGUYÊN NHÂN

- Nêu những khuyết điểm, hạn chế chủ yếu trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị; xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện; xây dựng Chi bộ.

- Làm rõ nguyên nhân chủ quan; trách nhiệm của tập thể cấp ủy, cá nhân trong tổ chức thực hiện nghị quyết.

* Đánh giá chung: Đánh giá khái quát tình hình, mức độ hoàn thành một số chỉ tiêu chủ yếu về thực hiện nhiệm vụ chính trị, xây dựng đơn vị và xây dựng Chi bộ theo nghị quyết đã đề ra; kết luận về chất lượng tổng hợp, trình độ chuyên môn của đơn vị hiện nay; khả năng đáp ứng và mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Phần thứ hai

PHƯƠNG HƯỚNG LÃNH ĐẠO NĂM (QUÝ)...

*** Đặc điểm tình hình**

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình liên quan, chi phối trực tiếp đến quá trình lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong năm (quý) tới...

I. PHƯƠNG HƯỚNG, MỤC TIÊU

1. Phương hướng, mục tiêu chung: Định hướng lãnh đạo và xác định khâu trọng tâm, đột phá.

2. Một số chỉ tiêu chủ yếu: Nêu một số chỉ tiêu chủ yếu về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị; lãnh đạo xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện; xây dựng Chi bộ.

II. CHỦ TRƯỞNG, BIỆN PHÁP LÃNH ĐẠO

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

- Về thực hiện nhiệm vụ đào tạo;
- Về thực hiện nhiệm vụ điều trị;
- Về nhiệm vụ nghiên cứu khoa học: kết quả triển khai thực hiện các công trình, đề tài nghiên cứu; nghiên cứu ứng dụng và phát triển kỹ thuật;

2. Lãnh đạo xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện

- Xây dựng đơn vị vững mạnh về chính trị: kết quả quán triệt các chỉ thị, nghị quyết, hướng dẫn, quy định của các cấp; tình hình nhiệm vụ của đơn vị; xây dựng bản lĩnh chính trị, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, nhân viên; phát huy vai trò các tổ chức quần chúng; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận, xây dựng địa bàn; công tác thi đua, khen thưởng, xây dựng môi trường văn hóa...

- Xây dựng chính quy; quản lý, rèn luyện kỷ luật; chấp hành pháp luật Nhà nước, kỷ luật quân đội, quy định của Bệnh viện và bảo đảm an toàn về mọi mặt.

- Công tác hậu cần, tài chính: bảo đảm cho các nhiệm vụ, đời sống của cán bộ, nhân viên; quản lý trang thiết bị hiện có; thực hiện phong trào thi đua ngành quân y làm theo lời Bác...

- Công tác kỹ thuật: bảo đảm vật tư, trang thiết bị kỹ thuật cho các nhiệm vụ; duy trì chế độ nền nếp bảo quản, bảo dưỡng...

3. Công tác xây dựng Chi bộ

- Xây dựng Chi bộ về chính trị tư tưởng: việc quán triệt, triển khai thực hiện chỉ thị, nghị quyết, hướng dẫn về công tác xây dựng Đảng; xây dựng bản lĩnh chính trị, lập trường tư tưởng cho cán bộ, đảng viên.

- Củng cố, kiện toàn tổ chức; nâng cao năng lực, sức chiến đấu của các cấp ủy, tổ chức đảng; chấp hành các nguyên tắc tổ chức sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện các quy chế, quy định; thực hiện chế độ sinh hoạt và nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng, gắn xây dựng cấp ủy với cán bộ chủ trì...

- Công tác quản lý, giáo dục, rèn luyện đội ngũ đảng viên và phát triển đảng viên mới; gắn xây dựng đội ngũ đảng viên với đẩy mạnh học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; gắn xây dựng đội ngũ đảng viên với xây dựng đội ngũ cán bộ...

- Lãnh đạo công tác cán bộ và xây dựng đội ngũ cán bộ: kiện toàn, bồi dưỡng về phẩm chất đạo đức, trình độ, năng lực cho đội ngũ cán bộ các cấp; phát hiện, đề nghị đi đào tạo, bồi dưỡng; chăm lo chính sách cán bộ.

- Công tác bảo vệ chính trị nội bộ, thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với tổ chức đảng và đảng viên...

- Đổi mới phương pháp, phong cách lãnh đạo: đổi mới nội dung, cách ra nghị quyết và tổ chức thực hiện nghị quyết, xây dựng tác phong lãnh đạo khoa học, sâu sát, cụ thể...

Phần thứ ba
MỘT SỐ NỘI DUNG TRỌNG TÂM LÃNH ĐẠO THỰC HIỆN
NHIỆM VỤ THÁNG ...

*** Đặc điểm tình hình**

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình nhiệm vụ của đơn vị trong tháng tới...

Nhiệm vụ và biện pháp tổ chức thực hiện:

1.
2.
3.
-

Phần thứ tư
III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của chi ủy (chi bộ) trong phổ biến, lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện nghị quyết.

2. Trách nhiệm của Bí thư, phó bí thư, cấp ủy viên trong tổ chức thực hiện nghị quyết (gắn với cương vị chức trách chỉ huy, quản lý được giao).

3. Nhiệm vụ của các cấp ủy, tổ chức đảng và cán bộ, đảng viên trong Chi bộ trong triển khai thực hiện nghị quyết./.

* Lời kết...

Nơi nhận:

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ
(ký, ghi rõ họ và tên)